

CURRICULUM VITAE

MICHELA NELLI

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome	Michela Nelli
Codice fiscale	Omissis
Indirizzo	Omissis
Telefono	Omissis
E-mail	Omissis michela.nelli@uslumbria1.it
Cittadinanza	Omissis
Data di nascita	Omissis

ESPERIENZA PROFESSIONALE

1 Gennaio 2021 – a tutt'oggi Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	UO Farmacia Ospedaliera di Città di Castello (USL UMBRIA 1) Via Luigi Angelini, 10 Città di Castello (PG) Dirigente Farmacista Ospedaliero a tempo indeterminato.
1 Agosto 2018 – 31 Dicembre 2020 Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	UO Farmacia Ospedaliera di Arezzo, Area Vasta Sud-Est Via Pietro Nenni, 20 – Arezzo Dirigente Farmacista Ospedaliero, incarico a tempo determinato.
28 Maggio 2018- 31 Luglio 2018 Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	UO Farmacia Ospedaliera di Città di Castello (USL UMBRIA 1) Via Luigi Angelini, 10 Città di Castello (PG) Dirigente Farmacista Ospedaliero a tempo determinato
2 Ottobre 2017- 25 Maggio 2018 Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	UO Farmacia Ospedaliera di Arezzo, Area Vasta Sud-Est Via Pietro Nenni, 20 – Arezzo Dirigente Farmacista Ospedaliero, incarico a tempo determinato.
5 Novembre 2003 – 30 Settembre 2017 Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A. Via Setteponti, 68 – Arezzo. Farmacista collaboratore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

02 Luglio 2021 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Titolo della tesi Votazione	Master di secondo livello in "GESTIONE DEI RADIOFARMACI". Università di Salerno STUDIO DI FATTIBILITÀ DI IMPIEGO IN PET/TC DELLA [18F]FLUOROMETHYLCHOLINE NELLA DIAGNOSTICA DEI TUMORI CEREBRALI PRIMARI E SECONDARI Omissis
15 Febbraio 2019 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Titolo della tesi Votazione	Master di secondo livello in "MANAGEMENT IN SANITA'". Università Niccolò Cusano. Norma uni en iso 9001:2015: Gestione del sistema di qualità e accreditamento del laboratorio U.F.A. dell'ospedale S. Donato di Arezzo (Area Toscana Sud-Est). Omissis
23 Marzo 2017 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master di secondo livello in "FARMACIA ONCOLOGICA". Università di Milano.

Titolo della tesi	"Una nuova strategia terapeutica nel trattamento dei tumori: l'immunoterapia. Principali studi clinici dell'anti pd-1 Nivolumab e suo monitoraggio farmacologico attraverso il registro onco-AIFA".
Votazione	Omissis
20 Settembre 2016	Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Pisa
Titolo della tesi	"Monitoraggio delle terapie innovative e gestione del paziente affetto da Epatite C del Reparto di Malattie Infettive dell'Azienda Toscana Area Vasta Sud Est di Arezzo".
Votazione	Omissis
4 Dicembre 2015	Master di secondo livello in "Sperimentazione clinica dei farmaci in medicina internistica, ematologia ed oncologia".
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Pisa.
Titolo della tesi	"Valutazione degli Studi farmacologici di intervento da parte dell'autorità competente (AIFA) e del Comitato Etico coordinatore: l'esperienza del CEAVNO".
Votazione	Omissis
10 Settembre 2014	Corso di Perfezionamento in "FARMACIA ONCOLOGICA"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Milano.
21 Giugno 2013	Master di secondo livello in "Fitoterapia"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Siena.
Titolo della tesi	"Antiossidanti naturali e protezione cellulare".
Votazione	Omissis
Idoneità Nazionale	Conseguita il 3 Settembre 2012 nel concorso per l'assegnazione di n°2 sedi farmaceutiche nella Provincia di Rimini con la votazione di 95/100.
Abilitazione all'esercizio della professione	Conseguita presso l'Università di Pisa con Omissis
Iscrizione all'albo professionale	Ordine dei Farmacisti di Arezzo, n°887 dal 22/03/2005
1996 -- 2003	Laurea Specialistica in Farmacia (CLASSE LM-13 IN FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE).
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Pisa
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Preparazione essenziale allo svolgimento della professione di farmacista, competenze scientifiche adeguate ad operare nel settore industriale/farmaceutico ottenute attraverso le nozioni fondamentali di chimica analitica, della biochimica generale, di farmacologia e tossicologia. La formazione è completata con la conoscenza dei presidi medico - chirurgici, dei prodotti dietetici, diagnostici e chimico-clinici.
Titolo della tesi	"L'erbario farmaceutico conservato presso la Tenuta di San Rossore (Pisa)".

Votazione

Omissis

1989 - 1994

Maturità magistrale comprensiva di anno integrativo (5 anni)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Omissis

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Ho acquisito un'ottima formazione professionale e culturale in campo letterale, sociale, psicologico e pedagogico.

Votazione

Omissis

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiana

Altra(e) lingua(e)

Inglese, Francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua Inglese

Lingua Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	A2	Livello elementare
B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	A2	Livello elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze relative all'attività di Distribuzione diretta ospedaliera dei farmaci ai pazienti, alla dimissione da ricovero o visita specialistica ambulatoriale:

- Appropriately prescriptive: control of letters of dismissions, referrals of visits ambulatoriali, therapeutic plans, prescription of medicines, drugs, with particular attention to indications of therapeutic, note AIFA, codes of exemption, etc.
- Riordino dei farmaci e gestione del magazzino.
- Gestione di farmaci esteri, non autorizzati al commercio sul territorio nazionale: conoscenza delle regole di importazione tramite opportuna modulistica, secondo normativa vigente.
- Gestione dei campioni sperimentali.
- Dispensazione di medicinali particolari per la continuità assistenziale di determinate patologie (fibrosi cistica, Off-label, malattie rare ecc....) e preparazione dei farmaci per il trattamento di pazienti in Assistenza domiciliare integrata (ADI).

Farmaci antitumorali

- Acquisto e approvvigionamento dei farmaci oncologici e della terapia di supporto secondo quanto previsto dalla Gara Regionale dei Farmaci o tramite altre procedure (acquisti diretti, trattative private....).
- Elaborazione e applicazione di procedure standardizzate per la ricostituzione dei farmaci antitumorali in UFA. Programmazione delle terapie. Allestimento dei farmaci oncologici.
- Approfondimento della stabilità dei farmaci oncologici ricostituiti.
- Valutazione di terapie alternative in collaborazione con i medici oncologi, partecipazione a riunioni multidisciplinari e collaborazione a progetti sperimentali.

Monitoraggio dei Registri AIFA:

- Capacità di gestione dei registri, con particolare riferimento al monitoraggio dei farmaci oncologici ed oncoematologici.
- Affiancamento e supporto ai clinici nella corretta registrazione e nel corretto inserimento dei dati.
- Ottimizzazione della gestione dei farmaci oncologici al fine del monitoraggio degli obiettivi regionali assegnati alle Aziende Sanitarie.

Laboratorio GALENICO:

- Allestimento di formulazioni galeniche magistrali e officinali sterili e non sterili sotto forma di cartine, pomate, sciroppi, capsule, emulsioni, e sospensioni.
- Stoccaggio, controllo qualità e scadenza delle materie prime.
- Conoscenza approfondita delle Norme di Buona preparazione e della legislazione in vigore.
- Documentazione e archiviazione dei processi di produzione, dei fogli di lavorazione, schede tecniche e bolle delle materie prime acquistate, controllo su ambienti ed attrezzature.
- Ottima conoscenza di: FUI, Medicamenta, Formulario delle preparazioni, nonché dei manuali d'uso e di manutenzione degli strumenti.

Logistica di magazzino:

Conoscenza della gestione operativa di magazzino:

- operazioni di ricezione, accettazione, stoccaggio, rimpiazzo, prelievo e confezionamento;
- operazioni per la gestione dei resi e operazioni di inventario, di verifica delle scorte e delle scadenze;
- operazioni di collocazione e ubicazione computerizzata dei farmaci nelle scaffalature, gestione delle soglie minime e massime di riordino dei singoli prodotti.

Altre competenze:

- Attività di contabilità direzionale per centro di costo e partecipazione alla programmazione e pianificazione del budget aziendale.
- Detenzione e dispensazione farmaci stupefacenti, della compilazione del registro carico/scarico, dell'approvvigionamento utilizzando i bollettari buoni acquisto e della conservazione secondo la normativa vigente.
- Gestione del front-office e dei farmaci in Prontuario Ospedale-Territorio (PHT). Analisi del dossier di richiesta di inserimento nel prontuario di farmaci e nel repertorio dei dispositivi medici. Uso delle classificazioni nazionali (ATC – CND – RNDM).
- Partecipazione ad interventi di vigilanza ispettiva nell'armadio farmaceutico di reparto e nelle farmacie aperte al pubblico.
- Nutrizione parenterale ed enterale.
- Attività di monitoraggio dei pazienti trattati con terapie personalizzate ed elaborazione di reports di analisi destinati ai medici.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OSx, buona padronanza dei programmi Word, Excel e Power Point e discrete abilità nelle ricerche in rete. Attraverso l'uso di internet è possibile consultare le più importanti banche dati come PubMed, Micromedex, Cochrane Library, Terap, etc... e i principali siti di riferimento per l'HTA (NICE, SIGN, etc...). Registrazione, elaborazione ed archiviazione dei dati in formato elettronico o in maniera cartacea. Utilizzo degli strumenti dell'ufficio: fax, telefono, scanner, stampanti, fotocopiatrici.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Mi adatto molto bene al contesto aziendale in cui mi trovo e mi piace la collaborazione e l'integrazione tra posizioni lavorative ed organizzative diverse. Riesco a gestire ed organizzare responsabilmente il lavoro che mi viene affidato ed a rispettare scadenze ed obiettivi prefissati anche in situazioni di stress.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ho acquisito, nel corso di questi anni lavorativi e scolastici, una buona capacità comunicativa e relazionale e questo mi permette di non trovarmi a disagio all'interno di un gruppo. Riuscire a sfruttare la forza del gruppo senza disperdere energie, utilizzando al meglio il potenziale di ogni suo membro, rende il lavoro molto gratificante e permette di raggiungere ottimi risultati.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Dal 1986 al 1996 ho frequentato il Conservatorio Mascagni di Livorno dove ho conseguito il diploma in pianoforte riportando la votazione di 8/10; nel tempo libero suono la Chitarra. Mi piace leggere libri di Narrativa, ascoltare musica Pop e Classica, andare al cinema e quando posso viaggiare per il mondo.

PATENTE

B e automunita.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

La sottoscritta è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Arezzo, 04/10/2022

Firma

Omissis