

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di assistenza, manutenzione, attivazione, configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione e conversione dati riguardanti la piattaforma VBG - SUAPE 3.0 per gli Enti Locali della Regione Umbria.

CIG 939652628F

CUP D91F22000010006

SCHEMA DI CONTRATTO

T R A

PuntoZero s.c a r.l., con sede legale in Perugia, via Enrico dal Pozzo snc, numero di iscrizione al Registro delle imprese di Roma, codice fiscale e partita IVA: 02915750547, capitale sociale euro 4.000.000,00 i.v., in persona dell'Amministratore Unico, ing. Giancarlo Bizzarri, nominato con atto del 06 agosto 2020

E

XXXXX (in seguito anche "XXXX" o l'"Aggiudicatario") con sede sociale in [•] numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di [•] Codice fiscale e partita IVA n. [•], capitale sociale euro [•], in persona del legale rappresentante/procuratore speciale, [•] nominato con atto del [•].

PREMESSO CHE

1. PuntoZero s.c. a r.l. con bando pubblicato sulla GUUE n. [•] e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 5ª Serie Speciale Contratti Pubblici n. [•] ha indetto una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito "Codice"), per l'affidamento dei servizi di assistenza, manutenzione, attivazione, configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione e conversione dati riguardanti la piattaforma VBG - SUAPE 3.0 per la durata di 24 mesi con con opzione di rinnovo parziale o totale per ulteriori 12 mesi;
2. in seguito all'espletamento della procedura di gara la società [•] è risultata aggiudicataria della procedura con un ribasso del [•] % sull'importo posto a base di gara, per un importo pari ad euro [•], oltre IVA, comprensivo di oneri della sicurezza aziendali determinati in base alla propria organizzazione aziendale e dichiarati nella misura di euro [•];
3. PuntoZero ha verificato il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di gara dall'Aggiudicatario e con Documento istruttorio del [•], il RUP, a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti, ha proposto all'amministratore unico di PUNTOZERO s.c. a r.l. di adottare atto con il quale decide di aggiudicare alla società [•] l'affidamento del servizio in oggetto;
4. PuntoZero, in esito a Determinazione dell'Amministratore Unico del [•] ha disposto l'aggiudicazione della procedura suddetta in favore della società [•] e provveduto alle comunicazioni secondo normativa vigente;

5. per quanto sopra il presente contratto è da intendersi concluso sotto la condizione risolutiva che non siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 92 c. 4 del d.lgs. 159/2011;
6. l'Aggiudicatario ha prestato la cauzione definitiva per un importo pari ad euro [•], mediante polizza fideiussoria [•] del [•], rilasciata da [•].

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 PREMESSE

Le Parti confermano e approvano le premesse in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 ALLEGATI E DOCUMENTI CONTRATTUALI – NORME DI LEGGE

1. Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendo ad esso materialmente allegati, i seguenti documenti che le Parti dichiarano di conoscere ed accettare, avendone presa diretta ed integrale visione, e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Capitolato Tecnico di gara e relativi allegati;
 - Dichiarazioni rilasciate dall'Aggiudicatario in fase di gara, nelle modalità e con le assunzioni di responsabilità di cui al d.P.R. 445/2000;
 - Offerta tecnica e Offerta economica presentata dall'Aggiudicatario in fase di gara;
 - Garanzia definitiva ex art. 103 del Codice;
 - Polizza assicurativa di cui all'art. 16;
 - modulo tracciabilità ex l. 136/2010 e s.m.i.;
 - Informativa privacy;
 - Patto di integrità;

 - Domanda di partecipazione;
 - Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE);
 - Dichiarazione Forniture Analoghe E Fatturato;
 - Dichiarazione Requisiti Tecnici Obbligatorii;
 - Dichiarazioni Integrative;
 - Assolvimento Imposta Bollo;
2. Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti relative alla materia oggetto del presente Contratto e in particolare:
 - il Codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;

- il Codice civile e le leggi collegate;
- il Codice delle comunicazioni elettroniche di cui al d.lgs. n. 259/2003 e s.m.i.;
- la normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR").

Art. 3 OGGETTO

Con il presente contratto PuntoZero affida all'Aggiudicatario, che accetta, la fornitura di servizi di assistenza, manutenzione, attivazione, configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione e conversione dati riguardanti la piattaforma VBG - SUAPE 3.0; le forniture e i servizi sono meglio dettagliati nel Capitolato tecnico di gara e nei relativi allegati e di seguito sinteticamente elencati:

- a. Servizio di assistenza e manutenzione correttiva ed evolutiva presso gli Enti locali;
- b. Servizio di implementazione su richiesta degli Enti locali con relativa formazione;
- c. Attivazione nuovi Enti.

Art. 4 GESTIONE DEL FLUSSO DI LAVORO

Tutto il flusso di lavoro del progetto sarà tracciato attraverso gli strumenti di condivisione di Google Workspace messi a disposizione da PuntoZero.

Dopo le opportune verifiche sarà generato il verbale di regolare esecuzione che riporterà il corrispettivo riconosciuto per l'intero ordine di connessione e che, una volta firmato dal RUP o dal DEC, verrà inviato al fornitore via PEC.

Art. 5 CORRISPETTIVI

1. L'importo complessivo contrattuale per il presente affidamento è di euro [•]. Il predetto importo è ripartito come segue: [•] (*PuntoZero si riserva di specificare il contenuto del presente paragrafo in funzione dell'importo di aggiudicazione, e/o comunque dei contenuti dell'Offerta economica*)
2. L'importo risultante dall'offerta economica deve intendersi, pertanto, in generale, omnicomprendente e remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati a PuntoZero ulteriori oneri aggiuntivi o rimborsi spese sostenute nel corso del servizio.
3. Qualora, ai sensi dell'art. 106, co. 12, del Codice, in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, PuntoZero può imporre all'Aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 6 SAL, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. L'emissione dei SAL (Stati di avanzamento lavori) e la relativa fatturazione avverrà con cadenza trimestrale.
2. I pagamenti seguiranno le seguenti scadenze:
 - ✓ anticipo del 20% a seguito della firma del Contratto, ai sensi dell'art. 35, c. 18, del Codice;
 - ✓ ai fini del recupero della suindicata anticipazione, su ciascun SAL verrà effettuata una trattenuta pari al 20% dell'importo del SAL.
3. Il pagamento dei SAL avverrà entro 60 giorni dall'emissione della fattura.

Tutti i pagamenti saranno subordinati alla presentazione di regolare fattura, redatta secondo le norme fiscali in vigore, intestate a PuntoZero s.c. a r.l. - Via Enrico dal Pozzo snc 06126 Perugia C.F. | P.IVA | Reg. Imp. 02915750547 e che riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Nel caso siano state contestate inadempienze al Fornitore, PuntoZero potrà sospendere i pagamenti limitatamente alle parti non regolari fino a che non siano rese conformi con quanto contrattualmente previste. Il Fornitore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto, comprese le fatture riporteranno il Codice Identificativo della Gara (CIG) e il codice CUP e saranno registrati sul conto dedicato comunicato dal fornitore.

L'impresa assume fin d'ora tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti all'art. 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i., relativi alla fornitura in oggetto. Qualora l'impresa non assolva agli obblighi previsti dal suddetto art. 3, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della L. 136/2010. Le clausole sopra riportate relativamente alla Legge 136/2010 e s.m.i., formano parte integrante e sostanziale del contratto. Si precisa che PuntoZero è soggetta a fatturazione elettronica (Codice J6URRTW) ed è soggetta a SPLIT PAYMENT (D.L. n. 50/2017 Scissione dei pagamenti dell'IVA - Split Payment per Società controllate da enti pubblici territoriali a decorrere dal 1/7/2017).

Art. 7 LIVELLI DI SERVIZIO (SLA) – PENALI

Il fornitore dovrà fornire il servizio di assistenza tecnica e manutenzione, utilizzando un proprio CRM (Customer Relationship Management) e sistema di Ticketing per la gestione dell'assistenza, delle attivazioni, delle implementazioni e dei possibili malfunzionamenti per tutto il periodo di durata contrattuale.

Tale sistema dovrà essere in grado di fornire le reportistiche necessarie per il monitoraggio del servizio da parte di PuntoZero. Il fornitore dovrà mettere a disposizione di PuntoZero un accesso remoto a tale sistema di gestione e monitoraggio.

Il fornitore dovrà mettere a disposizione un servizio di Help Desk per la segnalazione dei guasti nonché per la richiesta di assistenza tecnica e manutenzione.

L' Help Desk dovrà inserire tutte le richieste di assistenza nel sistema CRM (Customer Relationship Management) e comunicare il numero di ticket al Cliente finale (Ente Locale) che ha aperto la segnalazione.



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291
Fax 075.5720208
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

Il fornitore dovrà comunicare una procedura di escalation che consentirà in ogni momento, anche al di fuori del normale orario di lavoro, di rintracciare un referente in grado di coordinare e gestire eventuali urgenze.

Per risoluzione del guasto/disservizio si intende il ripristino di tutte le funzionalità verificabili di accesso e servizio che risultavano operanti prima dell'apertura del guasto/disservizio, indipendentemente dalla tipologia di connessione.

I parametri di valutazione per gli SLA saranno misurati tramite CRM, in base alle tempistiche di erogazione dei servizi e sulla base dei guasti, ovvero di qualsiasi disservizio/interruzione del servizio oggetto del presente capitolato e/o di qualunque mancanza relativa alle caratteristiche del servizio.

SLA disponibilità servizio Help Desk:

Il servizio di Help Desk dovrà essere disponibile con copertura ore 8:00-18:00 lun – sab (festivi esclusi), in lingua italiana, raggiungibile tramite numero telefonico e casella e-mail dedicata al progetto.

Tempo medio di presa in carico (in ore lavorative) di una richiesta di intervento di assistenza applicativa di II livello che di manutenzione correttiva ed adeguativa, computato nell'orario di servizio.

	Formula	Valore
Valore Obiettivo	Tempo medio di presa in carico intervento manutenzione correttiva.	<= 4 ore

Tempo medio di risoluzione (in ore lavorative) di una richiesta di intervento di manutenzione adeguativa e correttiva, computato nell'orario di servizio.

	Formula	Valore
Valore Obiettivo	Tempo medio di risoluzione di un intervento manutenzione correttiva	<= 24 ore

Rispetto della data prevista per il completamento di una richiesta di assistenza applicativa, manutenzione evolutiva, configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione, conversione.

	Formula	Valore
Valore Obiettivo	Rispetto della data di conclusione degli interventi effettuati nel periodo di riferimento	>= 80 %

Rispetto della data prevista per il completamento di una richiesta di attivazione di un nuovo ente.

	Formula	Valore
Valore Obiettivo	Rispetto della data di conclusione degli interventi effettuati	$\geq 80\%$

Tempo medio di presa in carico (in ore lavorative) di una richiesta di assistenza applicativa, computato nell'orario di servizio.

	Formula	Valore
Valore Obiettivo	Tempo medio di presa in carico	≤ 4 ore

È facoltà di PuntoZero richiedere al fornitore, in qualsiasi momento, rendicontazione delle attività svolte senza alcun onere aggiuntivo. Il mancato rispetto di quanto previsto ai punti precedenti sarà considerato "degrado del servizio" e darà luogo a penali secondo quanto indicato nei paragrafi successivi.

Nel caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, esplicitati con gli SLA, si applicheranno le seguenti penali tra loro cumulabili:

1. Nel caso di mancato rispetto dei livelli di cui sopra sarà applicata al Fornitore la penale pari ad Euro 200,00 per ogni difformità.
2. Si precisa che le penali di cui sopra potranno essere applicate da PuntoZero S.c. a r.l. fino alla concorrenza massima del 10% (dieci/percento) dell'importo contrattuale. Superata tale soglia, PuntoZero S.c. a r.l. si riserva di procedere alla risoluzione del Contratto con le modalità previste;
3. PuntoZero S.c. a r.l. farà precedere l'applicazione della penale da una contestazione scritta indicante l'inosservanza contestata, la quantificazione della penalità e le motivazioni che hanno condotto a tale quantificazione. Il Fornitore potrà proporre le proprie controdeduzioni entro un termine pari a 5 (cinque) giorni lavorativi;
4. PuntoZero S.c. a r.l. potrà disporre proroga dei termini il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali, previo accertamento dell'esistenza e validità della motivazione fornita dal Fornitore. In ogni caso il Fornitore non potrà invocare indennizzi, rimborsi o compensi di qualsiasi natura;
5. L'applicazione delle penali non pregiudicherà il diritto di PuntoZero S.c. a r.l. ad ottenere la prestazione e, in ogni caso, sarà fatto salvo il diritto della stessa di richiedere il risarcimento del maggior danno.

Art. 8 DURATA

La durata del servizio è di n. 2 anni (24 mesi) con decorrenza dal 01/01/2023 fino al 31/12/2024, con opzione di rinnovo parziale o totale per ulteriori 12 mesi .



Art. 9 CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del presente contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Art. 10 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO IN FASE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il fornitore è obbligato ad attuare tutte le attività necessarie per la perfetta e completa realizzazione delle prestazioni oggetto del presente contratto, restando inteso che costituisce specifica obbligazione anche se non espressamente richiamata, l'esecuzione di ogni intervento complementare e/o accessorio ritenuto indispensabile per la corretta esecuzione delle prestazioni. L'esecuzione delle prestazioni affidate deve sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell'arte ed i più elevati standard tecnico professionali, la miglior pratica professionale e la massima diligenza, in conformità ai documenti di gara in generale e a tutte le condizioni contrattuali.

Il fornitore dovrà mettere a disposizione del progetto tutte le risorse tecniche necessarie per il buon andamento e la corretta e tempestiva esecuzione del contratto, nonché segnalare per iscritto immediatamente a PuntoZero ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto concordato.

La violazione anche di una sola delle condizioni sopra descritte e comunque di anche uno solo degli obblighi derivanti dal presente affidamento costituisce causa di risoluzione del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c..

Art.11 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il fornitore si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui possa venire a conoscenza nell'espletamento delle attività affidate con il presente contratto, estendendo tale impegno ai propri dipendenti e/o a terzi dall'aggiudicatario stesso eventualmente incaricati. I dati e le informazioni suddette non dovranno in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi e non potranno essere utilizzate da parte dell'aggiudicatario stesso o da parte di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente contratto.

Il fornitore si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze di PuntoZero di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dall'aggiudicatario se non per svolgimento delle attività di cui all'oggetto del presente contratto.

In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale e cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291
Fax 075.5720208
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Società avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare a PuntoZero.

Tutti i documenti e le informazioni comunque consegnati da PuntoZero al fornitore, come anche quelli da quest'ultimo formati e predisposti, rimangono di proprietà esclusiva di PuntoZero e devono essere restituiti allo stesso al completamento delle prestazioni.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come previsto dal GDPR 679/2016 e dal successivo decreto attuativo tutti i dati forniti dalle imprese concorrenti, saranno raccolti presso PuntoZero e trattati nei limiti consentiti dalla predetta normativa, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Inoltre, come previsto dal GDPR 2016/679 e dalle relative disposizioni di attuazione, il fornitore presta piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata, a livello nazionale ed europeo, in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza, che devono garantire una protezione adeguata. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva Titolarità dei soggetti che procedono alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti. Per il trattamento di tali dati personali, implicato dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali, il fornitore, in ottemperanza alla normativa citata, assume il ruolo di Responsabile del trattamento e si impegna fin dalla sottoscrizione del contratto ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare. Il fornitore, a sua volta, si impegna a designare quali responsabili, incaricati o amministratori di sistema i soggetti che vigilano o che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, o, ancora, che svolgono una o più attività che la legge riconduce alla figura di amministratore di sistema, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti.

Art. 13 RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E RECESSO

PuntoZero si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali previste nel Capitolato tecnico superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempimenti agli obblighi contrattuali da parte dell'appaltatore. In tal caso PuntoZero avrà facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che PuntoZero, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione all'appaltatore con PEC, nei seguenti casi:

- a. qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dall'art. 80 del Codice;
- b. mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte di PuntoZero;
- c. nei casi di cui agli articoli concernenti la seguente intestazione: sospensione dei servizi, obblighi di riservatezza, deposito cauzionale e polizza RCT, obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, divieto di cessione del contratto e cessione del credito, codice etico;
- d. nei casi di mancato rispetto degli obblighi derivanti dall'art.3 della L. 136/2010 s.m.i.



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291
Fax 075.5720208
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

In caso di risoluzione del contratto l'appaltatore si impegna a trasmettere a PuntoZero tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

PuntoZero si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'appaltatore a mezzo PEC. In tal caso PuntoZero sarà tenuta al pagamento delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto da PuntoZero.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno a PuntoZero.

Art. 14 OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. In caso di gravi, ovvero, ripetute violazioni dei suddetti obblighi, la Società ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Il fornitore si obbliga inoltre al rispetto della normativa inerente la prevenzione degli infortuni e la tutela dei lavoratori, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i..

Art. 15 DOMICILIO LEGALE, COMUNICAZIONI PER POSTA ELETTRONICA – CONTROVERSIE

Per gli effetti del presente Contratto l'Aggiudicatario dichiara espressamente di eleggere il proprio domicilio presso la sede legale.

Le Parti concordano e acconsentono che le comunicazioni ordinarie avvengano mediante l'uso dei mezzi telematici, e allo scopo indicano i seguenti indirizzi:

- per PuntoZero: puntozeroscarl@pec.it

- per l'Aggiudicatario: [•]

PuntoZero comunica che il responsabile del procedimento in fase di esecuzione/direttore dell'esecuzione è [•].

Foro esclusivo competente è quello di Perugia.

Art. 16 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, inerenti e conseguenti, necessarie per l'esecuzione e gestione del contratto, sono a totale carico dell'Aggiudicatario senza diritto di rivalsa.



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia

C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547

REA C.C.I.A.A. 250357

Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291

Fax 075.5720208

puntozeroscarl@pec.it

www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia

Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402

puntozeroscarl@pec.it

www.puntozeroscarl.it

Qualora – per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse – risultino dovute maggiori somme, esse sono comunque a carico dell'Aggiudicatario.

A carico dell'Aggiudicatario restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano prestazioni oggetto dell'appalto.

Art. 17 CODICE ETICO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il fornitore dovrà svolgere le attività oggetto del presente Contratto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi informativi contenuti nel codice etico adottato da PuntoZero, che l'Aggiudicatario stesso dichiara di ben conoscere e accettare per averne preso visione avendo consultato il sito Internet <https://puntozeroscarl.it/> . Il mancato adempimento dell'obbligo come sopra assunto da parte dell'Aggiudicatario darà facoltà a PuntoZero di avvalersi della risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c..

Art. 18 RINVIO

Per quanto in questa sede non espressamente richiamato, si rinvia integralmente al capitolato di gara, [al cronoprogramma di realizzazione (ove previsto)] e agli atti di gara in generale.

Art. 19 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE

Le Parti dichiarano e riconoscono il presente contratto conforme alle loro volontà, per cui, a conferma e completa accettazione, lo sottoscrivono con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82/2005 (C.A.D.).

PuntoZero s.c. a r.l.

Il fornitore

Art. 1 PREMESSE	2
Art. 2 ALLEGATI E DOCUMENTI CONTRATTUALI – NORME DI LEGGE	2
Art. 3 OGGETTO	3
Art. 4 GESTIONE DEL FLUSSO DI LAVORO	3
Art. 5 CORRISPETTIVI	3
Art. 6 SAL, FATTURAZIONE E PAGAMENTI	4
Art. 7 LIVELLI DI SERVIZIO (SLA) – PENALI	4



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291
Fax 075.5720208
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

Art. 8 DURATA	7
Art. 9 CESSIONE DEL CONTRATTO	7
Art. 10 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO IN FASE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	7
Art.11 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA	7
Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8
Art. 13 RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E RECESSO	8
Art. 14 OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO	9
Art. 15 DOMICILIO LEGALE, COMUNICAZIONI PER POSTA ELETTRONICA – CONTROVERSIE	9
Art. 16 SPESE CONTRATTUALI	10
Art. 17 CODICE ETICO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	10
Art. 18 RINVIO	10
Art. 19 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE	10



PuntoZero S.c.a r.l.

SEDE LEGALE

Via Enrico dal Pozzo snc - 06126 Perugia
C.F. - P.IVA - Reg. Imp. 02915750547
REA C.C.I.A.A. 250357
Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v.

Tel. 075.54291
Fax 075.5720208
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it

SEDE OPERATIVA

Via G.B. Pontani, 39 - 06128 Perugia
Tel. 075.50271 - Fax 075.5003402
puntozeroscarl@pec.it
www.puntozeroscarl.it